



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
"ALESSANDRO ARTOM"**



Comunicato n°179 del 24 gennaio 2025

Agli studenti e studentesse
Alle loro famiglie
Ai docenti
Al personale ATA
Sedi di Asti e di Canelli

OGGETTO: Procedura relativa alle uscite anticipate

Gentilissimi/e,

Si comunica che in riferimento alla procedura relativa alle uscite anticipate si possono verificare tre casistiche:

- **Uscite anticipate, precedentemente concordate tra studente e famiglia, per cui i libretti vengono consegnati entro le 08.30 in segreteria studenti:** in questo caso il DS firmerà l'uscita dopo che la segreteria avrà chiamato la famiglia e un collaboratore scolastico porterà il libretto in classe. Il docente dell'ora in cui lo studente uscirà, segnerà l'uscita sul registro elettronico.
- **Richieste non concordate precedentemente con la famiglia, che giungono alla segreteria dopo le 08.30 ma in tempo congruo per essere controllate e firmate:** si segue la stessa procedura dal punto precedente.
- **Richieste straordinarie che giungono pochi minuti prima dell'uscita richiesta:** lo studente deve recarsi in segreteria, la quale provvederà a informare il Ds e a chiamare la famiglia. Se il controllo andrà a buon fine, lo studente potrà uscire e un collaboratore scolastico provvederà a informare il docente in cattedra dell'avvenuta uscita dello studente attraverso un modulo apposito. In tal modo il docente potrà registrare l'uscita sul registro elettronico.

Si ringrazia per l'attenzione. Cordiali saluti.

Il dirigente scolastico
Dott. Prof. Franco CALCAGNO

Via Romita n. 42 - **14100 Asti** ☎ 0141 1771650

Sezione staccata di CANELLI: Via Asti, 16/18 - 14053

CANELLI ☎ / 📠 0141 822839

E-mail: atf01000t@istruzione.it PEC:

atf01000t@pec.istruzione.it www.itisartom.edu.it

Cod.Mecc.: ATTF01000T C.F.: 80005460052

Cod.Univoco: UF59MN